



सर्वे सन्तु सुखिनः  
केन्द्रीय विद्यालय संगठन

# केन्द्रीय विद्यालय KENDRIYA VIDYALAYA

M-5

## प्रवेश के लिए प्रार्थना-पत्र Application for Admission

PHOTOGRAPH

क्रम सं. Sr. No. ....

1. विद्यार्थी का पूरा नाम / Name of Student .....
2. ईस्वी संवत् में जन्म-तिथि (अंकों में)  
Date of Birth (in figures) .....
3. आयु (प्रसंगाधीन वर्ष की 1 अप्रैल को)  
Age (as on 1st April of the year)      वर्ष      माह      दिन  
Year ..... Month ..... Days .....
4. राष्ट्रियता / Nationality .....
5. माता-पिता का ब्यौरा : माता      पिता  
Details of Parents : Mother ..... Father .....
- (i) पूरा नाम / Full Name .....
- (ii) व्यवसाय / Occupation .....
- (iii) कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष संख्या  
Name of office and full address with Tel. No. ....
- (iv) पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष संख्या  
Full residential address with Tel. No. ....
- (v) मूल वेतन सम्बद्ध वर्ष की 1 अप्रैल को  
Basic pay as on 1st April of the year
- (vi) प्रसंगाधीन वर्ष के 31 मार्च तक पिछले 7 वर्षों में हुए स्थानान्तरणों की सं.  
No. of transfers during last 7 years
- (vii) माता-पिता की श्रेणी / Category of Parent
6. स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो)  
Name & address of local guardian (if any) .....
7. अन्तिम विद्यालय जहाँ पढ़ा हो  
Name & address of the school last attended with class .....
8. क्या यह केन्द्रीय विद्यालय था या मान्यता प्राप्त/अमान्यता प्राप्त विद्यालय था  
Whether it was a Kendriya Vidyalaya, Recognised/Unrecognised School .....
9. विगत परीक्षा परिणाम / Result of last examination .....
- अंकों का प्रतिशत / Percentage of marks .....
10. जिस कक्षा में प्रवेश चाहिए / Class to which admission is sought .....
11. लिये जाने वाले प्रस्तावित विषय  
Subject proposed to offer .....
12. क्या स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र संलग्न है ? हाँ/नहीं  
Whether the transfer certificate is attached ? Yes ..... No .....
13. स्थानान्तरण प्रमाण-पत्र की संख्या व तिथि  
No. & Date of transfer certificate .....
14. मातृ भाषा / Mother tongue ..... गृह नगर / Home town .....
15. क्या विद्यार्थी अनुसूचित जाति/जनजाति से है ?  
Whether the student belongs to Scheduled Caste/Tribe .....

### DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य है।  
 I hereby declare that the above information furnished by me are correct to the best of my knowledge.  
 मैं विद्यालय विधानों से प्रतिबद्ध रहूँगा/रहूँगी। I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

Date .....

Signature of Parents

#### FOR THE OFFICE USE ONLY

1. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन-पत्र और सम्बद्ध कागजातों की जाँच कर ली है।  
 Certified that I have checked the application form and the relevant papers are found in order.

Admission Incharge

2. सम्बद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम् शुल्क प्राप्तिपरान्त कक्षा ..... वर्ग ..... में प्रवेश है।  
 Please admit ..... to class ..... section ..... after  
 checking the relevant papers and realise the dues.

Date .....

PRINCIPAL

दाखिला दिया गया / Admitted to Class ..... Section .....

प्राप्त धन का विवरण

Details of amount received :

शुल्क रसीद संख्या  
 Fee Receipt No .....

तिथि  
 Dated ..... निर्गत  
 Issued

प्रवेश शुल्क  
 Admission Fee .....

शिक्षा शुल्क  
 Tuition Fee .....

छात्र निधि  
 Pupils Fund .....

विज्ञान शुल्क  
 Science Fee .....

योग ₹  
 Total ₹ .....

कक्षा उपस्थिति पत्रिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register.

Class Teacher

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रविष्टियाँ छात्र पत्रिका में दर्ज की गई एवम् शुल्क का भुगतान इस कार्यालय/कक्षा अध्यापक के द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in this Scholar's register and the dues have been realised by Office/Class teacher.

विद्यार्थी की छात्र पत्रिका संख्या  
 The S.R. No. of the student is .....

खण्ड  
 Vol. ....

Date .....

Office Incharge

FILE

Date .....

PRINCIPAL

#### CHECK LIST OF DOCUMENTS

Fresh   
 ADM Form No : .....  
 Date of Birth Certificate : .....  
 Residence Proof : .....  
 Blood Group : .....  
 Affidavit (if any) : .....  
 Counter signed TC (V onwards) : .....

KV/Army TC   
 Original TC No. : .....  
 Dated : .....  
 Duplicate Copy of TC : .....  
 Movement Order : .....  
 RO Verification (if any) : .....  
 Service Certificate : .....

# KENDRIYA VIDYALAYA NO.1, CHAKERI, KANPUR

## UNDERTAKING

### (For Fresh Admission)

We, father Mr. \_\_\_\_\_ mother  
Mrs \_\_\_\_\_ of \_\_\_\_\_ resident of  
(complete address with mobile no) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Do hereby solemnly affirm and declare as under that:-

1. We are citizens of india.
2. \_\_\_\_\_ is our son/daughter.
3. Date of birth of our ward \_\_\_\_\_ is \_\_\_\_\_.

In words \_\_\_\_\_

4. If the certificate of SC/ST/OBC/EWS/BPL/PH/SGC etc. or any other information or document found incorrect on verification in future, the admission of our ward will stand cancelled without assigning any reason or notice and we will not sustain any claim for the favour of our ward in future.

The decision of Principal will be accepted by us. We will not go to any court against the decision of the KVS(RO)Lucknow/Principal, KV No.1, Chakeri, Kanpur-208008

5. We, the parents of ward \_\_\_\_\_ will ensure the safe arrival and departure of our ward from Vidyalaya main gate at the time of arrival and dispersal. We shall ensure that my ward follows all rules and regulations of school.
6. We will not request for change of details in respect of our ward as submitted during the registration process and hereby declare that the father's name is \_\_\_\_\_ and mother's name is \_\_\_\_\_, which can't be changed in future for any reason whatsoever.

\_\_\_\_\_  
Signature of Mother:

\_\_\_\_\_  
Signature of Father

\_\_\_\_\_  
Name of Mother

\_\_\_\_\_  
Name of Father

सेवा में,  
प्राचार्या  
के.वि.न.1 वायु सेना स्थल,  
चकरी कानपुर

दिनांक-

मैं ..... एतद् द्वारा प्रमाणित करता/करती हूँ कि मैंने अपने पुत्र/पुत्री..... के कक्षा..... में प्रवेश के समय विद्यालय में निम्नलिखित दस्तावेज प्रस्तुत किये हैं। मेरे द्वारा दिए गए समस्त दस्तावेज मेरी जानकारी में सत्य हैं। यदि भविष्य में कोई त्रुटि पाई जाती है तो उसके लिए मैं स्वयं उत्तरदायी होऊंगा और विद्यालय के नियमों से प्रतिबद्ध रहूंगा/रहूंगी।

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

पुनः मैं इस बात पर सहमत हूँ कि, यदि भविष्य में इन दस्तावेजों में कुछ भी गलत पाया जाता है, तो मेरे पुत्र/पुत्री का प्रवेश तत्काल निरस्त कर दिया जाये।

माता/पिता हस्ताक्षर

पता::

माता/पिता का नाम:-

मोबाइल

#### ANNEXURE - I

##### Self Declaration Format

I \_\_\_\_\_, Father/Mother of Master/Miss \_\_\_\_\_ age \_\_\_\_\_ years, resident of \_\_\_\_\_ (complete address), do hereby declare that the information given admission form of the admission in Kendriya Vidyalaya, \_\_\_\_\_ and in the enclosed documents is true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed therein. I am well aware of the fact that if the information given by me is proved false / not true at any point of time, admission has be dimmed cancelled and will liable to punishment as per guidelines of KVS and the benefit accrued by me or my ward shall be summarily cancelled.

Date:

Place:

Signature of the Parent/Guardian

**KENDRIYA VIDYALAYA NO.1 AFS CHAKERI KANPUR**  
**केंद्रीय विद्यालय क्रमांक ०१, वायु सेना स्थल चकेरी कानपुर**  
**STUDENTS PROFILE (FILL BY PARENTS अभिभावकों द्वारा भरा जाये)**

- 1) Name of the student विद्यार्थी का नाम \_\_\_\_\_
- 2) Category Gen/OBC/SC/ST श्रेणी जनरल/पिछड़ा वर्ग/अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति \_\_\_\_\_
- 3) Admission Priority Category of parent प्रवेश में अभिभावक श्रेणी की प्राथमिकता \_\_\_\_\_
- 4) Whether admitted under RTE (Yes/No) क्या बच्चे का प्रवेश शिक्षा का अधिकार अधिनियम के अंतर्गत हुआ है (हाँ/नहीं) \_\_\_\_\_
- 5) Whether Child has any special disability (Specify, if any) क्या बच्चे में किसी प्रकार की विकलांगता है (यदि हाँ, तो स्पष्ट रूप से लिखें) \_\_\_\_\_
- 6) Father's Educational Qualification पिता की शैक्षणिक योग्यता \_\_\_\_\_
- 7) Mother's Educational Qualification माता की शैक्षणिक योग्यता \_\_\_\_\_
- 8) Mother tongue of the child बच्चे की मातृभाषा \_\_\_\_\_
- 9) Whether child has pre-schooling exposure क्या बच्चे ने इससे पूर्व शिक्षा प्राप्त की है
  - Yes/No हाँ/नहीं
  - If Yes, mention no. of pre-schooling years यदि हाँ, तो वर्षों की संख्या लिखें \_\_\_\_\_
- 10) No. of siblings भाइयों एवं बहनों की संख्या \_\_\_\_\_
  - Mobile Number मोबाइल नंबर \_\_\_\_\_
  - Whether in same school/different क्या उनका विद्यालय एक है या दूसरा विद्यालय \_\_\_\_\_
  - Class/Classes in which studying कक्षाओं के नाम जिसमें पढ़ते हैं \_\_\_\_\_
- 11) Availability of Smart Devices at home स्मार्ट उपकरण की घर पर उपलब्धता \_\_\_\_\_
  - Mention the Gadget available i.e. Laptop/Smart Phone/Basic Phone उपलब्ध उपकरण का नाम लिखें जैसे लैपटॉप, कंप्यूटर, मोबाइल आदि \_\_\_\_\_
  - No. of devices available at home घर उपलब्ध उपकरण की संख्या लिखें \_\_\_\_\_
  - Device available for child –Full time, Part time, Not available बच्चे के लिए उपकरण की उपलब्धता-पूरे समय, कम समय या पूरे समय उपलब्ध नहीं \_\_\_\_\_
- 12) Distance of home from school घर से विद्यालय की दूरी \_\_\_\_\_

13) Mode of Transportation to school विद्यालय आने के साधन का प्रकार

14) If any Suggestion, please mention यदि कोई सुझाव हो, तो कृपया लिखें

Date:

Signature of parent:

Signature of class teacher: